

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโด อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือ ทดแทนตำแหน่งที่กำลังลาออกหรือโอนย้าย	-รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ ก.ท. และก.อบต. ดำเนินการสรรหา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ป ร ะ ช า สัมพันธ์/ป ร ะ กาศรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓. ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตาม เกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถใน ตำแหน่งและสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔ . ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ แผน เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้ บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๕. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบ ดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๖. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผล การ พิจารณาการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๗. จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผล การปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลประเมินในระดับ ดีเด่น ๑. นายอุสมาน สาคอ ๒. นางสาวอานีชะห์ ซาราเซ เป็นผู้มีผลการประเมินดีเด่น และได้รับ คะแนนสูงสุด ได้รับการคัดเลือกเป็น พนักงานดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๘. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรใน ด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยใน การทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- จัดกิจกรรม Big Cleaning Day	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๙. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กากับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษา ราชการแทนให้เป็นปัจจุบันและ มอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบให้ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๑๐. จัดโครงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม	- หน่วยงานจัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ช่วงเช้า – บ่าย หัวข้อบรรยาย : “การป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน” (วิทยากร : คุณเรืองศักดิ์ สุชาติพิทยพันธ์ ประธานชมรม Strong จิตพอเพียงต้านทุจริตจังหวัดปัตตานี) - โครงการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงตาม วัตถุประสงค์ของโครงการฯ เป้าหมายของ ผู้เข้ารับการอบรม ๖๓ คน มีผู้เข้าร่วม ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	ผลการ เบิกจ่าย (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
			ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานองค์การบริหารส่วน พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโด	๓๐๐,๐๐๐.-	๓๓๗,๐๙๐.-		✓	ดำเนินการวันที่ ๒๕ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ บารารีสอร์ท อำเภอ ละงู จังหวัดสตูล	วันที่ ๒๕ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบล กระโด ด้วยการอบรมออนไลน์	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ		✓	ดำเนินการระหว่างวันที่ ๓ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลกระโด	๑ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับ ผู้ประกันตนที่เป็นพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ		✓	ดำเนินการในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลกระโด	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ – ๕ กันยายน ๒๕๖๘
โครงการวันแห่งการจัดการองค์ความรู้ (KM Day) ขององค์การบริหารส่วนตำบล กระโด อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ		✓	ดำเนินการในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลกระโด	๒๐ – ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบ ประมาณ (บาท)	ผลการ เบิกจ่าย (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
			ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
อบรมหลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ						
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วน	๕๐,๐๐๐	๙๖,๔๐๐		✓	ตาม ๓.ข้อมูลผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
กองคลัง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๖๐๐				
กองช่าง	๕๐,๐๐๐	๓๘,๕๐๐				
กองการศึกษา	๗๐,๐๐๐	๔๒,๙๐๐				
รวม	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๘,๔๐๐				
หมายเหตุ : มีการโอนงบประมาณเพิ่มเพื่อให้เพียงพอสำหรับการส่งคนเข้ารับการฝึกอบรม						

๓.ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการกิจกรรม/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานองค์การบริหารส่วน พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโด	๖๓ คน
๒. โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบล กระโด ด้วยการอบรมออนไลน์	๖๓ คน
๓. โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับผู้ประกันตนที่เป็นพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด	๒๘ คน
๔. โครงการวันแห่งการจัดการองค์ความรู้ (KM Day) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลกระโด อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี	๕๗ คน
๕. อบรมหลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	๑๐ คน

๔.ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ประเภทอัตรากำลัง	จำนวนบุคลากร
๑.บริหารท้องถิ่น	๒
๒.อำนวยการท้องถิ่น	๖
๓.วิชาการ	๑๖
๔.ทั่วไป	๙
๕.พนักงานจ้าง	๓๐
รวม	๖๓

๕.ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี

๖.ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี