



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกระโต
อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด**

องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโด มีคะแนน ๘๘.๗๔ คะแนน (ผ่านดี) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

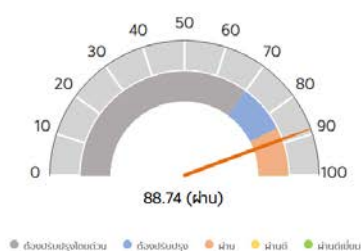
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๙.๖๘ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม ส่วนที่ ๑ ๙๙.๕๗ คะแนน

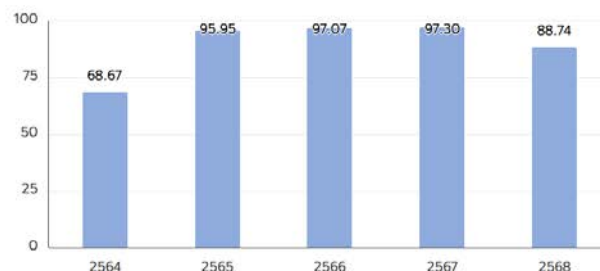
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม ส่วนที่ ๒ ๑๐๐ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๘๔.๗๕ คะแนน

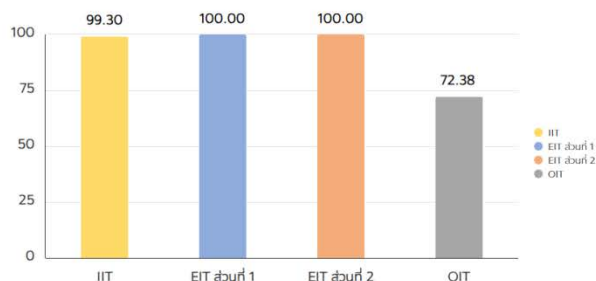
ผลการประเมินในภาพรวม



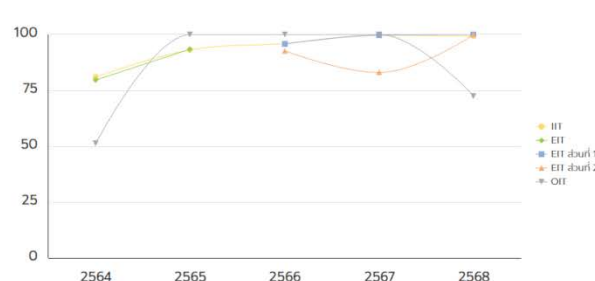
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.68
2	การใช้งบประมาณ	99.68
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.78
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.37
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00
9	การเปิดเผยข้อมูล	84.75
10	การป้องกันการทุจริต	60.00

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด)

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	100.00	
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่นานเกินไป	99.05	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ที่มีข้อคำถาม 3 ข้อคำถาม ผลการประเมินอยู่ในระดับคะแนนสูงสุด จะเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลกระโด เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดรวมถึงเป็นไปตามระยะเวลามากที่สุด รวมถึงมีการปฏิบัติต่อผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการอย่างเป็นธรรมโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติใด ๆ อีกทั้งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดไม่มีพฤติกรรมเรียกรับสินเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน ควรรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานไว้
i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการมากน้อยเพียงใด	100.00	
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00	
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	100.00	
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	99.05	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ มีข้อคำถาม 3 ข้อคำถาม ผลการประเมินอยู่ในระดับคะแนนสูงสุด จะพบว่า การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุด ไม่มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ และไม่มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัด
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00	
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00	

		จ้างที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ควรรักษา มาตรฐานไว้
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	100.00	
i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือ พวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีข้อคำถาม 3 ข้อคำถาม ผลการประเมินอยู่ในระดับ คะแนนสูงสุด จะพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด ผู้บังคับบัญชาไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทำธุระส่วนตัว ของตนเองหรือพวกพ้องให้ รวมถึงไม่มีการสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการ ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในส่วนของการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง ไม่พบพฤติกรรมการให้หรือรับสินแต่อย่างใด ควร รักษามาตรฐานไว้
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติ มิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00	
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลก กับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.67	
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของ หน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	99.05	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีข้อคำถาม 3 ข้อคำถาม ผลการ ประเมินอยู่ในระดับควรพัฒนาและปรับปรุง เนื่องจาก ในการขอ ยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโด มีการ ปฏิบัติที่ถูกต้องเพียงบางส่วน แต่ยังคงมีเจ้าหน้าที่บางส่วนที่ไม่ ปฏิบัติตามขั้นตอนในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ซึ่งในข้อคำถามนี้จะต้องมีการให้คำแนะนำแนวทางในการขอยืม หรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ที่ไม่ปฏิบัติตาม ขั้นตอนหรือแนวทางที่ถูกต้อง หากแต่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหาร
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	95.24	
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการ นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	99.05	

		ส่วนตำบลกระโด ไม่เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวแต่อย่างใด โดยการกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากที่สุด
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00	
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	99.05	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อคำถาม 3 ข้อคำถาม ผลการประเมินอยู่ในระดับคะแนนสูงสุด ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโด ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากที่สุด และสามารถป้องกันการทุจริตของหน่วยงานได้มากที่สุด ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลกระโดมีความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	100.00	
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	99.05	
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)		
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	100.00	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	100.00	
e2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดเห็นว่าการบริการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด เนื่องจากการที่ผู้มารับบริการ		

		ส่งเอกสารไม่ครบตามหลักเกณฑ์ จึงทำให้ต้องกลับไปเตรียมเอกสารใหม่ ส่งผลให้เกิดความล่าช้า เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งมีคู่มือการใช้งานในระบบด้วย
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00	ในข้อคำถามนี้จะเห็นว่า ผู้มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดงไม่เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการการปฏิบัติงานหรือให้บริการแต่อย่างใด จึงควรรักษามาตรฐานไว้
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	100.00	ผู้มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดงบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดงเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ องค์การบริหารส่วนตำบลจึงเห็นว่าควรมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยได้ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดงให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดงอีกด้วย
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	100.00	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	100.00	ในข้อคำถามนี้จะเห็นว่าเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดง มีการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม และอธิบายให้แก่ผู้มารับบริการได้อย่างชัดเจน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	100.00	
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	100.00	ในข้อคำถามนี้องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดได้เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดในรูปแบบของการแสดงผลการดำเนินงาน การประชุมสภาฯ การประชุมประชาคมต่าง ๆ และต้องมีการพัฒนาและให้เกิดการมีส่วนร่วมในเรื่องที่ประชาชนให้ความสนใจต่อไป
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	100.00	องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดมีการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในเรื่องของการเข้ามาใช้บริการ และยังได้พัฒนาช่องทางให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ทำให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ ควรรักษามาตรฐานไว้
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	100.00	
การเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency)		
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	84.75	องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ O5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานระยะยาวของหน่วยงานและวิธีการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงาน O13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.2567 หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
ข้อมูลพื้นฐาน	100.00	
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	87.50	
การจัดซื้อจัดจ้าง	50.00	
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	
การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00	

		การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100.00	
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	100.00	จากผลการประเมินตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต พบว่า การ ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (๐21 – ๐24) และ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (๐25 – ๐28) มีผลคะแนน 100 คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีมาตรการและการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ รวมถึงดำเนินการส่งเสริมด้านการส่งเสริมคุณธรรมด้วยความโปร่งใสมีคุณภาพ ควรรักษามาตรฐานไว้
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	100.00	

ตารางแสดงผลการนำผลการประเมินITA 2568 ไปสู่การพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโดมมีการรับรู้เกี่ยวกับ แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการในระดับหนึ่ง แต่ยังคงเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ ขั้นตอนการขออนุญาต การยืม การใช้ และการ คืนทรัพย์สินของราชการให้ชัดเจนและเป็น มาตรฐานเดียวกัน หน่วยงานจึงควรกำหนด มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แนว ปฏิบัติให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ลดความเสี่ยง ต่อการทุจริต และสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการมากยิ่งขึ้น	นัก ทั ร ธิ พ ย า ก ร บุคคล/สำนักปลัด	1) จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือ การยืม- คืนทรัพย์สินของราชการ 2) จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินให้ เป็น ปัจจุบัน 3) กำหนดแบบฟอร์มและขั้นตอนการขอ ใช้ทรัพย์สินอย่างชัดเจน	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการ ประชาชนและรักษา มาตรฐานการปฏิบัติงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดมมีการปฏิบัติงานและให้บริการ ประชาชนตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดในระดับดี ประชาชนได้รับบริการ อย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม องค์การบริหารส่วนตำบลกระโดมควรรักษา มาตรฐานการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเน้นความ รวดเร็ว ความสะดวก โปร่งใส และตอบสนอง ต่อความต้องการของประชาชนอย่าง ทั่วถึง รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการให้บริการ และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความพึงพอใจแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	สำนักปลัด/ทุกส่วน ราชการ	1) กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตาม คู่มือ และมาตรฐานการให้บริการ 2) จัดอบรมเสริมสร้างจิตสำนึก ด้าน คุณธรรม จริยธรรม และการ ให้บริการ ประชาชน 3) ติดตามประเมินผลความพึง พอใจของ ผู้รับบริการเป็นระยะ 4) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน ระยะเวลาและ ช่องทางการให้บริการให้ประชาชน รับทราบ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

มาตรการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	ผู้มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโตบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโตเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	เจ้าพนักงานธุรการ/สำนักปลัด/ทุกส่วนราชการ	1. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำหรับทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมภารกิจงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโตให้ประชาชนทราบเป็นการเฉพาะ 2. เปิดช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย 3. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโต และมีการลงข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน 4. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่อง Facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโต	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569
มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนและพัฒนาการให้บริการออนไลน์	องค์การบริหารส่วนตำบลกระโตมีการเปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและมีการพัฒนาระบบ การให้บริการออนไลน์ในระดับหนึ่ง แต่ ประชาชนบางส่วนอาจยังไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลหรือใช้บริการออนไลน์ได้อย่างสะดวกและทั่วถึง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกระโตควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเสนอความคิดเห็น การติดตามตรวจสอบ และการร่วมพัฒนาการ ดำเนินงาน ของหน่วยงาน พร้อมทั้งพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้มีความ สะดวก รวดเร็ว ใช้งานง่าย และครอบคลุม ภารกิจการให้บริการมากยิ่งขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการติดต่อราชการ และสร้างความโปร่งใสในการให้บริการของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/สำนักปลัด	1) จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนและผู้รับบริการ 2) เปิดช่องทางออนไลน์สำหรับเสนอความคิดเห็นและข้อร้องเรียน 3) พัฒนาระบบ E-Service ให้ครอบคลุมภารกิจการให้บริการมากขึ้น 4) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ 5) ติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

มาตรการพัฒนาประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการจัดซื้อจัดจ้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลกระโต ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุง ในประเด็นดังนี้ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานระยะยาวของหน่วยงานและวิธีการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงาน O13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.2567 หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด	เจ้าพนักงานพัสดุ/กองคลัง/สำนักปลัด	1.จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว 2.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชน ได้ทราบ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569
---	---	---	---	--